

# 西北师范大学普通话考试报名服务使用介绍

## ● 服务介绍

服务名称：西北师范大学普通话考试报名

服务归属单位：教务处（教学督导与评估委员会办公室、招生考试办公室）

服务授权对象：在校学生

服务使用方式：PC端、移动端（企业微信）

服务使用说明：

1. 移动端需要通过企业微信进行登录使用。
2. 每人限制申请一次。
3. 服务使用周期为申请就办结。

## ● PC端使用方式说明

1. 访问西北师范大学官方网站（<https://www.nwnu.edu.cn>），通过信息门户并使用统一身份认证账号以及密码登录信息门户。
2. 成功登录后，在信息门户首页搜索栏中输入“普通话考试报名服务”并搜索。



3. 找到普通话考试报名服务后，点击进入并选择“去办理”。



4. 仔细核对个人信息，确认无误后点击“发送”按钮，完成报名服务的办理。



## ● 移动端使用方式说明

1. 在移动端登录企业微信。
2. 选择工作台之后，点击流程服务。



3. 选择服务。



4. 选择普通话考试报名服务。



5. 仔细核对个人信息，确认无误后点击“发送”按钮，完成报名服务的办理。

The screenshot shows the registration form for the Northwest Normal University Mandarin Exam. The interface is in Chinese and includes a navigation bar at the top with a back arrow, the title '西北师范大学普通话考试报名', and a menu icon. Below the navigation bar are three tabs: '流程表单' (Form), '流程图' (Flowchart), and '我的申请' (My Application). The '流程表单' tab is selected. The form displays the application time as '2024-09-09'. The form fields are as follows:

Field	Value
* 姓名	移动端测试
* 学号	[Redacted]
学院	[Redacted] >
专业	[Redacted] >
* 年级	[Redacted]
班级	[Redacted]
* 民族	汉族 >
* 学生类别	[Redacted] >
* 联系方式	[Redacted]
* 身份证号	[Redacted]

At the bottom of the form, there are two buttons: '保存草稿箱' (Save Draft) and '发送' (Send).